

## MODELLO DOMANDA AMBITO 1

### CULTURA, RICERCA, SPETTACOLO E PROMOZIONE TERRITORIALE

Al Consiglio regionale della Sardegna  
contributiambito1@pec.crsardegna.it

**Oggetto: Domanda per la concessione di contributo dell'Ufficio di Presidenza ai sensi del "Regolamento recante i criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte dell'Ufficio di Presidenza".**

Denominazione Associazione/Ente _____
Denominazione iniziativa/manifestazione/attività _____
Periodo/data svolgimento _____
Totale Spese sostenute o da sostenersi: € _____

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

la concessione di un contributo a sostegno di iniziative, manifestazioni e attività e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

#### DICHIARA

– Di essere il legale rappresentante dell'Associazione/Ente \_\_\_\_\_

Sede legale: indirizzo \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Sede operativa (qualora non coincida con la sede legale): indirizzo \_\_\_\_\_

-  
Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ e/o P. IVA \_\_\_\_\_

- che tale Associazione/Ente non ha fini di lucro ed è in regola con la normativa vigente in materia contributiva e di sicurezza;
- che l’iniziativa/manifestazione/attività, per cui si formula istanza di contributo, rientra nel seguente ambito previsto dal “Regolamento recante i criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte dell’Ufficio di Presidenza” (pubblicato sul sito del Consiglio regionale della Sardegna/Amministrazione trasparente):

**Cultura, ricerca, spettacolo e promozione territoriale:**

- ✓ iniziative, manifestazioni e attività volte alla valorizzazione, promozione, diffusione della cultura e dello spettacolo intesi come musica, teatro, danza, manifestazioni artistiche anche in forma digitale, grafica, fotografia, cinema, promozione e valorizzazione di archivi e biblioteche, iniziative di promozione della lettura, festival, rassegne, convegni ed eventi culturali in genere;
  - ✓ iniziative, manifestazioni e attività volte alla valorizzazione, promozione del patrimonio culturale della Sardegna comprensivo di opere d’arte, monumenti, paesaggio, lingua, tradizioni di carattere civile e religioso, storia, archeologia, usi e costumi del popolo sardo;
  - ✓ iniziative, manifestazioni e attività volte alla valorizzazione, divulgazione e approfondimento di temi connessi alla ricerca scientifica e all’innovazione tecnologica;
  - ✓ iniziative, manifestazioni e attività volte alla promozione turistica locale e del territorio Regionale.
- che l’iniziativa/manifestazione/attività per cui si formula istanza di contributo rientra tra le finalità dell’Associazione in base a quanto previsto dallo Statuto;
  - di non ricoprire la carica di consigliere regionale né essere suo parente o affine entro il quarto grado; di non ricoprire la carica di assessore regionale; di non essere dipendente del Consiglio regionale o far parte del personale assegnato ai Gruppi consiliari;
  - che l’Associazione/Ente non è un partito politico;
  - di essere a conoscenza delle condizioni che regolano la concessione di contributi finanziari riportate nel “Regolamento recante i criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte dell’Ufficio di Presidenza” e nell’Avviso che, con la presente, accetta integralmente, in particolare:
    - che l’Avviso non impegna in alcun modo il Consiglio regionale che si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che i soggetti richiedenti possano vantare diritti nei confronti del Consiglio regionale fino al momento dell’assunzione dell’impegno di spesa a favore del singolo beneficiario;
    - che il Consiglio regionale è sollevato da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall’iniziativa oggetto di concessione di contributo.

**DICHIARA altresì**

- di non essere a conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela, entro il secondo grado, o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della Associazione/Ente e i dipendenti del Consiglio regionale della Sardegna;

**oppure**

- di essere a conoscenza della sussistenza delle seguenti relazioni di parentela o affinità, entro il secondo grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della Associazione/Ente e i dipendenti dell’amministrazione del Consiglio regionale della Sardegna (indicare i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia):

---



---

IL LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_  
(Firma)

**ALLEGA ALLA PRESENTE**

1. **Descrizione dell’iniziativa, manifestazione e attività** specificando il periodo o la data, il luogo di realizzazione e il **totale delle spese** sostenute o da sostenersi;
2. Copia del **documento di identità** del legale rappresentante se la domanda non è sottoscritta con firma digitale.

## **Informativa e consenso per il trattamento dei dati personali Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)**

Per le informazioni relative al trattamento dei dati effettuato dal Servizio Segreteria a seguito della ricezione del presente modello, si rappresenta quanto segue:

**Titolare del Trattamento:** Consiglio regionale della Sardegna - Sede legale: Via Roma n. 25, 09125 Cagliari -tel. 070/60141 - indirizzo pec: [consiglioregionale@pec.crsardegna.it](mailto:consiglioregionale@pec.crsardegna.it);

**Incaricato del trattamento:** Capo Servizio Segreteria, dott.ssa Federica Onnis - indirizzo email: [serv.segreteria@consregsardegna.it](mailto:serv.segreteria@consregsardegna.it);

**Responsabile della protezione dei dati/ Data Protection Officer (DPO):** dott.ssa Simonetta Oggiana - indirizzo e-mail: [privacy.RPD@consregsardegna.it](mailto:privacy.RPD@consregsardegna.it).

I dati personali contenuti nella richiesta di contributo, nelle dichiarazioni e in eventuali fotografie e/o filmati che saranno prodotti a corredo della stessa, saranno trattati per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico attribuiti al Servizio Segreteria ai sensi e per le finalità previste dal citato Regolamento per la concessione di contributi finanziari nell'ambito dell'istruttoria, trattazione e archiviazione della domanda secondo quanto in esso previsto. Il trattamento dei dati è giustificato dalla necessità di soddisfare la richiesta dell'interessato e verrà effettuato manualmente e/o con l'ausilio di strumenti elettronici dal Servizio Segreteria e dal personale espressamente autorizzato. I dati personali non verranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli, se richiesti e nel rispetto dei principi di pertinenza, limitatezza e adeguatezza, a soggetti aventi titolo ai sensi della vigente Legge n. 241/1990, nonché ad altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive nei limiti di legge. I dati identificativi delle associazioni, società o enti che ottengono il contributo richiesto sono pubblicati nella sezione Trasparenza della pagina web del Consiglio regionale. I dati acquisiti nell'ambito della procedura di esame saranno trattati esclusivamente dal personale espressamente autorizzato e conservati, sotto la responsabilità di tale personale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e resi disponibili al Servizio Segreteria per l'adozione del provvedimento finale. Il criterio utilizzato per determinare il periodo di conservazione è rilevato dal Modello di Massimario di selezione e scarto per le Giunte - piano di conservazione per i Consigli - come specificato nella Direttiva S.G prot. n. 8431 del 5.09.2018. In ogni momento l'interessato potrà far valere i seguenti diritti (art.15 e ss GDPR): di avere l'accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento; di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. I precitati diritti potranno essere esercitati con richiesta scritta inviata al Consiglio regionale o all'incaricato del trattamento all'indirizzo postale della sede legale o agli indirizzi e-mail sopra riportati. Potrà altresì rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati (DPO) per avere informazioni e supporto in ordine alle sue richieste. L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o all'autorità giudiziaria qualora ritenesse che i propri dati siano trattati in violazione del GDPR o di altre norme nazionali.

**La domanda non potrà essere presa in esame in caso di mancato consenso al trattamento dei dati personali, inclusi quelli considerati come categorie particolari, secondo quanto specificato nell'informativa che precede.**

Il/la sottoscritto/a, alla luce dell'informativa ricevuta, esprime il consenso al trattamento dei dati personali, inclusi quelli considerati come categorie particolari, nei limiti descritti nell'informativa che precede.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_

(Firma)